|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ХУРУМХААНАЙ АЙМАГАЙ АРГАТА ТОСХОНОЙ МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН** | **Описание: Эмблема СП Аргада** | **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АРГАДА»**  **КУРУМКАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ** |

|  |
| --- |
| **671634, Республика Бурятия, с. Аргада, ул. Хышиктуева, 8,тел.(8-30149) 93-620, факс. 93-620, e-mail:admargada@yandex.ru** |

ТОГТООЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 20

от « 25 » декабря 2020 года

«О возложении обязанностей по совершению

нотариальных действий в муниципальном образовании

сельское поселение «Аргада»

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2019г.ю № 226-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства РФ о нотариате и ст.16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Инструкцией «О порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления» от 07.02.2020г. № 16 и в связи с отсутствием в сельском поселении нотариуса,

возлагаю:

1. на Цыремпилову Цымжидму Дулмацыреновну, специалиста 1 разряда администрации муниципального образования сельское поселение «Аргада», полномочия по совершению следующих нотариальных действий:

1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;

2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;

3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;

5) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;

7) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

8) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;

9) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

10) удостоверять время предъявления документов;

11) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

12) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

2. О принятом решении уведомить Управление минюста России по Республике Бурятия, Нотариальную палату Республики Бурятия, граждан, проживающих на территории сельского поселения до 15 января 2020 года.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его обнародования на информационных стендах и на официальном сайте сельского поселения «Аргада» Курумканского района.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Аргада» Б.Б. Дондупов

Приложение 1

Форма учета сведений о главах местных администраций поселений и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления поселений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименований сведений | Сведения |
| 1 | Наименование поселения, в котором отсутствует нотариус | Муниципальное образование сельское поселение «Аргада» Курумканского района |
| 2 | Адрес местонахождения администрации | 671634, Республика Бурятия,  у. Аргада, ул. Хышиктуева, 8 |
| 3 | Фамилия, имя, отчество главы местной администрации | Дондупов Батор Батомунхоевич |
| 4 | Сведения об образовании (уровень образования и квалификация) главы местной администрации | Высшее, менеджер по специальности: «Государственное и муниципальное управление» |
| 5 | Телефон, факс, адрес электронной почты местной администрации | (8-30149) 93-620, факс.93-620,  e-mail: admargada@yandex.ru |
| 6 | Реквизиты документа о замещении лицом должности главы местной администрации (наименование документа о замещении лицом должности главы местной администрации, номер, дата принятия документа, кем издан) | Решение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Аргада» № 30 -1 «Об итогах избрания главы муниципального образования сельское поселение «Аргада» от 17.11.2020г., распоряжение № 41от 17ю11.2020г.  «О начале исполнения должностных обязанностей главы муниципального образования сельское поселение «Аргада» |
| 7 | Срок полномочий главы местной администрации | 5 лет, с 17.11.2020г. по 17.11. 2025г. |
| 8 | Фамилия, имя, отчество должностного лица местного самоуправления | Цыремпилова Цымжидма Дулмацыреновна |
| 9 | Наименование должности должностного лица местного самоуправления | Специалист 1 разряда администрации муниципального образования сельское поселение «Аргада» |
| 10 | Сведения об образовании (уровень образования и квалификация) должностного лица местного самоуправления | Высшее, преподаватель истории и обществознания, психолог |
| 11 | Реквизиты документа о наделении должностного лица местного самоуправления правом совершать нотариальные действия (наименование документа о наделении должностного лица местного самоуправления правом совершать нотариальные действия, номер и дата принятия документа, кем издан) | Постановление администрации муниципального образования сельское поселение «Аргада» № 20  от 25 декабря 2020 года  «О возложении обязанностей по совершению нотариальных действий в муниципальном образовании  сельское поселение «Аргада» |
| 12 | Срок полномочий (при наличии) должностного лица местного самоуправления на совершение нотариальных действий | - |

Образцы подписи муниципального образования сельское поселение «Аргада»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Образцы подписи должностного лица администрации муниципального образования сельское поселение «Аргада»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Оттиск печати муниципального образования сельское поселение «Аргада»

с изображением Государственного герба Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |